

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Цимлянска Ростовской области

ПРИКАЗ № 64-0

12. 03.2024

О подготовке к летней
оздоровительной кампании 2024 года
в МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска

На основании приказ Отдел образования Администрации Цимлянского района от 04.03.2024 г. №98 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2024 году в образовательных организациях», в целях эффективной организации оздоровительной кампании, создания условий для полноценного отдыха, творческого развития и занятости несовершеннолетних, а также в целях профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по проведению детской летней оздоровительной кампании 2024 года в МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска (приложение № 1).
2. Утвердить дислокацию лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска в период летних каникул 2024 г. в течение 18 дней (продолжительность одной смены) с организацией 2-х разового питания из расчета стоимости набора продуктов питания **235,65 рубля** в день на одного ребенка (Приложение №2).
3. Перфиловой Л.П. – директору школы:
 - заключить договор на питание в лагере с дневным пребыванием детей на базе ООО «Общепит», по адресу: г. Цимлянск ул. Ленина 28;
 - пролонгирование (или заключение нового) Договора безвозмездного оказания медицинских услуг с ГБУ РО «ЦРБ» в Цимлянском районе;
 - обеспечить детей бутилированной питьевой водой гарантированного качества, бесперебойное обеспечение проточной водопроводной водой, безопасной по микробиологическим показателям.
4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска И.И.Краснянскову – заместителя директора по ВР.
5. И.И.Краснянсковой – начальнику лагеря,
 - 5.1. Разработать и утвердить:
 - комплексный план мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2024 год;
 - воспитательные планы мероприятий по оздоровлению детей в 2024 году, включив мероприятия спортивно-оздоровительной, профилактической и патриотической направленности;

➤ использовать тематику 2024 года – Года семьи в Российской Федерации и Года добрых дел в Ростовской области.

5.2. Привлечь к работе с детьми Н.Ю. Добренко – психолога школы, О.Б. Степанову – социального педагога школы.

5.3. Обеспечить:

➤ открытие лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска с 01 июня 2024 года согласно дислокации (приложение №2);

➤ исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов;

➤ предварительные медицинские осмотры персонала лагеря дневного пребывания детей;

➤ 100% страхование жизни детей от несчастных случаев;

➤ наличие у всех сотрудников лагеря дневного пребывания детей документов об образовании, квалификации, справки об отсутствии (наличии) судимости;

➤ наличие заявлений от одного из родителей (законного представителя) о зачислении в лагерь дневного пребывания детей с резолюцией руководителя;

➤ питание в лагере с дневным пребыванием в соответствии с гигиеническими требованиями;

➤ в соответствии с п.3.12.1 Санитарных норм и правил СП 2.4.3648-20 до **19.04.2024** информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в Цимлянском, Волгодонском, Семикаракорском, Константиновском Мартыновском районах о сроках, режиме работы, количестве воспитанников в лагере с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска.

5.4. Предоставить в отдел образования, заместителю заведующего отделом образования Администрации Цимлянского района (Мололкиной Т.И.) следующие документы:

5.4.1. в срок до **25.03.2024** года:

- комплексный план мероприятий по подготовке лагерей отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Цимлянского района на 2024 год с учетом тематики 2024 года – Года семьи в Российской Федерации и Года добрых дел в Ростовской области.

- план воспитательных мероприятий по летнему отдыху детей в 2024 году;

- график работы лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации;

- приказ образовательной организации о кадровом потенциале лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организации (о назначении начальника лагеря, педагогических работников, осуществляющих деятельность в лагере);

- приказ образовательной организации об открытии лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций;

- список воспитанников лагеря отдыха дневного пребывания детей на базе образовательной организаций в 2024 году, согласно приложению №3.

5.4.2. в срок до **27.05.2024** года:

- информацию о страховании детей, зачисленных в лагерь отдыха с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательного учреждения по форме (приложение №4);

- заключение территориального отдела Роспотребнадзора.

5.4.2. в срок до **18.06.2024** и далее ежемесячно до **30.08.2024** года:

- информацию о численности детей, организованных малозатратными формами отдыха, и средствах, направленных на эти цели по состоянию на 20 _____ 2024 (приложение №5)

- информацию о количестве детей, состоящих на различных видах профилактического учета и занятых различными видами отдыха и оздоровления по состоянию на 20 _____ 2024 (приложение 5)

5.4.3. до **30.06.2024** года аналитический отчет о деятельности лагеря (приложение 6).

5.5. Работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска осуществлять при соблюдении всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

5.6. Принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала в здании и на территории организации:

➤ усилить пропускной режим в учреждениях образования, оперативно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;

➤ обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;

➤ особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным учреждениям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;

➤ с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций; - обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных и др. мероприятий.

5.7. Создать условия для безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2024 года:

➤ разработать инструкции по технике безопасности;

➤ вести «Журналы инструктажей»;

➤ издавать приказы об ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий и организации спортивных мероприятий;

➤ оформить уголки по технике безопасности, в которых отразить правила поведения в лагере, по пути в лагерь и обратно, во время нахождения дома и на улице;

➤ для младших школьников оформить схемы безопасного маршрута в лагерь и из лагеря домой; - провести беседы «Безопасное лето», «Правила поведения на воде», «Внимание – дорога», «Стоп - москитная сетка!» и т.д. и рассмотреть вопросы о поведении школьников во время летних каникул: дома, в общественных местах, на водоемах, в лесу, на улицах и дорогах, в транспорте, а также возможные травмы и оказание первой медицинской помощи с привлечением специалистов МЧС, МВД, ГИБДД;

➤ провести инструктажи с родителями обучающихся об ответственности за безопасное поведение детей в период проведения летней оздоровительной кампании 2023 года, не допускать оставление без присмотра несовершеннолетних (родительские собрания, sms-оповещение, размещение информации на информационных стендах и т.п.).

6. А.В. Львовой – советнику по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, М.П. Макеевой – старшей вожатой:

6.1. Разработать план мероприятий досуговой деятельности в период летних каникул, для детей, не посещающих лагеря с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений, в том числе в формате онлайн-мероприятий, с учетом мероприятий первичных отделений Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», «Российское движение школьников», «Билет в будущее», Всероссийское военно-патриотическое движение «Юнармия» и др.

6.2. Считать важнейшими направлениями летней оздоровительной работы:

➤ создание условий для творческого развития личности ребёнка в каникулярное время;

➤ организацию отдыха детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей из семей «группы-риска», детей, состоящих на профилактических учётах.

7. О.Б. Степановой – социальному педагогу, Н.Ю. Добренко – педагогу психологу:

7.1. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта.

7.2. Активизировать работу в рамках летней оздоровительной кампании 2024 года по организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий по адаптированным образовательным программам.

8. Н.А. Давыдовой – заместителю директора по АХЧ:

8.1. Обеспечить в полном объеме проведение дезинсекционных, акарицидных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок на территории МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска и барьерной обработки прилегающей территории к МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска перед оздоровительной сменой в целях профилактики Крымской геморрагической лихорадки, туляремии, лептоспироза, лихорадки Западного Нила с последующим контролем эффективности проведенных работ.

8.2. Принять все меры по обеспечению противопожарной безопасности в МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска.

8.3. Работу технического персонала осуществлять при соблюдении всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

9. Признать приказ МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска от 01.03.2023 №37-о «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 года в МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска» утратившим силу.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.П.Перфилова

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №2
г. Цимлянска
Л.П. Перфилова



**Дислокация лагеря с дневным пребыванием детей на базе
МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска в период летних каникул 2024 года**

Наименование учреждения	Кол-во детей	Планируемая дата проведения	Адрес, телефон учреждения
МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска	80	01.06.- 21.06.2024	Ростовская область, Цимлянский район, г. Цимлянск, ул. Ленина 44, т. 2-48-93